

L'IA au service de l'auto-entrepreneur — 10h/semaine

Vous gerez tout seul et le temps manque toujours. En 2 jours, découvrez comment l'IA peut vous faire gagner 10 heures par semaine sur la compta, la prospection et l'administratif.

ESSENTIEL

IA & DIGITAL

🕒 2 jours (14h)

INFORMATIONS PRATIQUES

Référence	LEX-IA-001
Formacode	31054
Durée	2 jours (14h)
Version	LEX-IA-001_v1.0 · MAJ

Une question ?

Contenu,
financement,
organisation
— réponse
sous 24h.

**contact@darkcyan-bat-
723962.hostingsite.com**
05 54 07 30 33



LE CONSTAT

En 2025, un auto-entrepreneur consacre en moyenne 12 heures par semaine à des tâches administratives répétitives : devis, factures, relances, comptabilité, prospection (étude Fédération des auto-entrepreneurs, 2024). Ce temps non facturable représente un manque à gagner direct.



NOTRE RÉPONSE

En 2 jours, vous configurez vos premiers outils IA et automatisez les tâches qui vous ralentissent. Vous repartez avec un plan d'action et des outils opérationnels.

Source : Fédération des auto-entrepreneurs - Enquête temps administratif des indépendants, 2024

POUR QUI

PUBLIC CIBLE

Auto-entrepreneurs, micro-entrepreneurs et freelances souhaitant gagner du temps sur leurs tâches administratives et commerciales grâce à l'IA.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis technique en IA. Savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur Internet.

🕒 Délai d'accès : 14 jours ouvrés avant la session

LES BÉNÉFICES DE LA FORMATION

Concrètement, après cette formation

- ✓ Vous automatisez vos devis et factures en quelques clics grâce à l'IA
- ✓ Vous générez du contenu professionnel (emails, posts LinkedIn) en 5 minutes au lieu d'une heure
- ✓ Vous mettez en place des relances clients automatiques sans perdre la touche personnelle
- ✓ Vous repartez avec un plan d'action chiffré pour gagner 10 heures par semaine

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de cette formation, vous serez capable de

- 1 Identifier les tâches administratives et commerciales automatisables dans son activité d'auto-entrepreneur
- 2 Configurer des outils IA pour automatiser la rédaction de devis, la facturation et les relances clients
- 3 Utiliser l'IA générative pour produire du contenu professionnel : emails, posts, descriptions de prestations
- 4 Elaborer un plan d'automatisation personnalisée avec un objectif mesurable de gain de temps hebdomadaire

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Le programme sur 2 jours (14h)

MOD-IAE-001 — MOD-IAE-001 - Comprendre l'IA et identifier ses opportunités

3h30

- L'IA en 2026 : ce qui marche vraiment pour un indépendant. Cartographie de vos tâches : identifier les 20 % qui consomment 80 % de votre temps. Les outils IA accessibles et gratuits ou à faible coût. Critères de choix : simplicité, coût, RGPD.

MOD-IAE-002 — MOD-IAE-002 - Automatiser l'administratif et la comptabilité

3h30

- Générer et envoyer des devis professionnels avec l'IA. Automatiser la facturation et le suivi des paiements. Relances clients : templates IA personnalisables. Comptabilité simplifiée : catégorisation automatique des dépenses.

MOD-IAE-003 — MOD-IAE-003 - Booster sa prospection avec l'IA

3h30

- Rédiger des emails de prospection percutants avec l'IA. Créer du contenu LinkedIn en 5 minutes. Optimiser sa présence en ligne : fiche Google, réseaux, site web. Techniques de prompt pour obtenir des résultats professionnels.

MOD-IAE-004 — MOD-IAE-004 - Construire son plan d'automatisation

3h30

- Prioriser ses automatisations par impact et facilité. Construire un planning de mise en œuvre sur 30 jours. Mesurer le gain de temps : avant/après. Plan d'action individuel avec objectifs SMART.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Notre approche



MÉTHODE

Cas réels

Ateliers pratiques sur vos propres outils. Configuration en direct de solutions IA adaptées à votre activité. Format 8 max - chaque participant travaille sur son cas réel.



FORMAT

8 max

Interaction garantie avec le formateur



MOYENS

Support + outils

Présentiel : salle équipée vidéoprojecteur, paperboard, WiFi. Distanciel : Zoom, support partage en temps réel. Chaque participant reçoit : support PDF, guides de configuration, accès replay 30 jours.



RATIO

75% pratique

Vérifié sur scénario minuté

75% Pratique

— cas réels, QCM, échanges

25% Théorie

Moyens techniques — Présentiel : salle équipée vidéoprojecteur, paperboard, WiFi. Distanciel : Zoom, support partage en temps réel. Chaque participant reçoit : support PDF, guides de configuration, accès replay 30 jours.

FORMATEUR RÉFÉRENT



Sebastien Hurstel

Consultant digital - Spécialiste IA et automatisation

Entrepreneur et consultant digital, Sebastien accompagne depuis 10 ans les indépendants et dirigeants dans leur transformation numérique. Spécialiste de l'IA appliquée à la productivité, il conçoit des formations ancrées dans la pratique quotidienne.

Cette formation peut également être animée par tout formateur qualifié par LEXORA.

ACCESSIBILITÉ



Formation accessible PSH

Adaptation sur demande.

Référent : William Bigot

[accessibilite@darkcyan-bat-](mailto:accessibilite@darkcyan-bat-723962.hostingsite.com)

[723962.hostingsite.com](mailto:accessibilite@darkcyan-bat-723962.hostingsite.com)

0612225849

ÉVALUATION

Comment nous mesurons vos acquis



AVANT

Questionnaire de positionnement



PENDANT

Exercices pratiques + QCM par bloc



APRÈS

Évaluation à chaud + attestation de compétences

Suivi de l'exécution — Feuilles d'emargement signées par demi-journée, attestation d'assiduité, certificat de réalisation remis en fin de formation.

☆ PARCOURS PRÉ & POST-FORMATION

J+7

Email recapitulatif + guides de configuration

J+14 - J+42

1 défi pratique / semaine pendant 4 semaines

J+30

Évaluation à froid + feedback formateur

J+60

Webinaire Q&A Retour terrain

TARIFS

MODALITÉ	FORMAT	TARIF
Sur-mesure		Cette formation est disponible en intra-entreprise sur mesure.